



משאבי אנוש

מכרז 17/21

דרוש/ה סייר/ת קרקעות

ייעוד: סיור בקרקעות בשטחי המועצה, במטרה למנוע עבירות של תכנון ובנייה והשתלטות על קרקעות מדינה.

תיאור התפקיד:

- סיוע בקידום הליכי השגת קרקע, הסדרת מקרקעין ושמירת הקרקע במטרה למנוע פעילות בלתי חוקית או פעולות בלתי חוקיות אחרות בקרקע כגון: עבודות כלים כבדים, חריש ונטיעות, בנייה בלתי חוקית, גידור וסגירת שטחים.
- סיוע בהליכי אכיפה וטיפול בפולשים
- דיווח ותיאום של גורמי האכיפה שונים כגון צה"ל, מנהל אזרחי, משטרה במקרה הצורך
- שותפות בייצוג המועצה בוועדות הפיקוח ובפני קציני מטה במנהל האזרחי בענייני מקרקעין.

דרישות התפקיד:

- תעודת 12 שנות לימוד- חובה
- בעל/ת ידע וניסיון מוכח בשליטה בשטח וקריאת מפה – חובה.
- בעל/ת שליטה טובה בעברית בע"פ והבעה בכתב – חובה.
- בעל/ת רישיון נהיגה – חובה.
- מוכנות לעבודה בשעות לא שגרתיות – חובה.
- רישיון לנשק- חובה .
- הכרות עם האזור- יתרון.
- שליטה בשפה הערבית והיכרות עם התרבות- יתרון.
- ידע וניסיון קודם בפיקוח מקרקעין עבור רשויות שלטון – יתרון.
- תואר ראשון בתחום רלוונטי (כגון גאוגרפיה, מזרחנות, משפטים, אדריכלות)-יתרון.
- בעל/ת ידע וניסיון בעבודה בסביבת GIS - יתרון
- בעל/ת יחסי אנוש מעולים ותודעת שרות גבוהה.

היקף משרה – 100% (ההעסקה בכפוף לתקציב המשרד להתיישבות ומאושר נכון להוצאת המכרז עד לתאריך 31.12.2022)

תאריך פרסום המכרז 07/12/21 קו"ח ניתן לשלוח עד לתאריך 22/12/21

כפיפות: קב"ט המועצה

תנאי העסקה- מתח דרגות 6-8 בדירוג המנהלי

קו"ח יש לשלוח למייל: hr@karneishomron.co.il לידי דברת רכזת משאבי אנוש