

# מועצה מקומית קרני שומרון

מכרז מס' 1/2025

## למתן שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי

מועצה מקומית קרני שומרון (להלן: "המועצה" או "המזמין") מתכבדת להזמין בזה הצעות  
למתן שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי

את ההצעה יש להגיש **ידנית** ולשים בתיבת המכרזים במזכירות המועצה המקומית קרני שומרון עד  
**ליום 2.04.2025 בשעה 14:00**

על רוכש מסמכי המכרז לשלם סך של 500 ש"ח, אשר לא יוחזרו לרוכש מסמכי המכרז בכל מקרה  
שהוא. תנאי להשתתפות במכרז הנו רכישת מסמכי המכרז.

בחומר המכרז ניתן לעיין במשרד מנכ"ל המועצה או באתר האינטרנט של המועצה.

לא תתקבל כל הצעה אשר תוגש לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ועל המציעים לקחת בחשבון  
כל עיכוב שיחול מטעמם.

יהונתן קוזניץ

ראש המועצה המקומית קרני שומרון

# המועצה המקומית קרני שומרון

## מכרז מס' 1/2025

### למתן שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי

#### 1. מבוא

1.1. המועצה המקומית קרני שומרון (להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי (להלן: "השירותים") לפרויקטים עבור המועצה המפורטים במסמכי המכרז.

#### 2. כללי

- 2.1. בטרם הגשת הצעה, יש לבחון היטב את תנאי ההתקשרות ועל המציע לקרוא, להכיר ולהבין את כל תנאי המכרז.
- 2.2. מובהר בזאת כי לשינויים שיעשו ע"י המציע בנוסח מסמכי המכרז, לא יהא כל תוקף והמזמינה תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה אשר נמצאו בה שינויים כאמור.
- 2.3. אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או הנוחה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 2.4. העבודות תימסרנה על פי הזמנות עבודה חתומות כדין ובדרך זו בלבד. מציע שביצע עבודה ללא הזמנת עבודה כאמור לא יקבל תמורה מהמזמינה בגין עבודתו.
- 2.5. אין מובטחת בלעדיות למציע והמזמינה תהא רשאית להתקשר עם אחרים לביצוע עבודות לפי בחירתה ושיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה. מודגש מפורשות כי למזמינה שקול דעת מוחלט באשר להיקף השירות אשר יועבר לזוכה מעת לעת והיא רשאית להגדילו או להקטינו ולבצע חלקים ממנו באופן עצמאי או באמצעות אחרים, ולזוכה לא תהייה כל טענה ו/או תביעה עקב כך. למען הסר ספק מובהר כי המזמינה רשאית לבחור במספר מציעים שייכללו במאגר קבלנים/ספקים ושיבצעו עבודות שונות מעת לעת בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו להם במהלך תקופת ההתקשרות.
- 2.6. המזמינה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יחרגו בעלויות מתחום הצפיות של המזמינה.
- 2.7. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל פניה זו בכל עת משיקוליה היא או לא לבחור באף זוכה.
- 2.8. המזמינה תהא רשאית בכל שלב של המכרז וכל עוד ההסכם תקף, לפי שקול דעתה המוחלט, להגדיל את היקף העבודה עד 50% מהיקף העבודה הנמסרת ליועץ לפי המכרז. החליטה המזמינה כאמור, יחולו על העבודה שנמסרה כל הוראות ההסכם בשינויים המחויבים.

#### 3. תנאי סף

על המציע להגיש את המסמכים המבוקשים להלן יחד עם הצעתו ולקיים את התנאים הבאים במועד הגשת ההצעה (יובהר כי קיום התנאים שלהלן וגם צירוף המסמכים הנלווים מהווים תנאי מוקדם להשתתפות המציע במכרז).

### 3.1. ניסיון המציע

- (1) על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות 2 שנים ב-10 שנים אחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה במגזר הציבורי או הפרטי במתן שרותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי.
- ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הינו ניסיון כנדרש בסעיף זה הינה בשקול דעתה של ועדת המכרזים.
- (2) בנוסף, על המציע להיות בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון יינתן לתארים בתחומים הבאים: תכנון ערים, מדעי המדינה, מדעי הסביבה, מנהל ציבורי או מדיניות ציבורית, כלכלה, סוציולוגיה או גיאוגרפיה.
- ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הינו ניסיון כנדרש בסעיף זה הינה בשקול דעתה של ועדת המכרזים.

**על המציע להוכיח את ניסיונו לפי סעיף זה באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלבנטי של המציע לרבות תעודות השכלה ו/או המלצות.**

### 3.2. מסמכי המכרז.

- 3.3. אישור על היות המציע עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף.
- 3.4. אישור מפקיד שומה על פטור או אחוז ניכוי מס במקור.
- 3.5. אישור בתוקף על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 3.6. אישור מרואה חשבון או עו"ד בדבר מורשי זכות החתימה - במקרה שהמציע הוא תאגיד.
- 3.7. במידה והמציע הוא תאגיד- תעודת רישום תאגיד (חברה, עמותה או שותפות).
- 3.8. **ערבות מכרז** כאמור בסעיף 5 להלן, בתנאים ובמועדים המפורטים בו, ובנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

**מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת הצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בכל תנאי המכרז שפורטו לעיל.**

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, והמועצה תהא רשאית לערוך בדיקות משלה בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המועצה לבחירת הזוכה במכרז זה.

### 4. הגשת הצעה

- 4.1. על המציע להגיש את מסמכי המכרז לרבות כל הנספחים והמסמכים הנדרשים, כשהם חתומים בתחתית כל דף, ללא מחיקות ו/או תיקונים.
- 4.2. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב.
- 4.3. ההצעה תוגש במשרדי המועצה ותוכנס לתיבת המכרזים בלבד.
- 4.4. את ההצעה יש להגיש במשרדי המועצה לא יאוחר מיום **2.04.2025 בשעה 14:00**.
- 4.5. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים בתאריך ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון.

- 4.6. ניתן לפנות בשאלות בכתב בלבד ליעלה קונס רכז ומכרזים, באמצעות פקס אל 09-7940330 / או בדוא"ל [yeela@kshomron.co.il](mailto:yeela@kshomron.co.il) עד לתאריך 27.03.2025, באחריות המציע לוודא בטלפון 09-7940343 את קבלת הפקס או הדוא"ל.
- 4.7. כל הבהרה לשאלה תועבר לכל המציעים באמצעות המייל.
- 4.8. **על המציע לצרף להצעתו** כל מסמך הבהרות שהתקבל מהמועצה במסגרת המכרז, חתום על ידי המציע.
- 4.9. על המציע לצרף קבלה על רכישת המכרז.

## 5. ערבות מכרז

- 5.1. על המציע להפקיד לזכות המזמינה, יחד עם הצעתו, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת הצעות, בסך של **10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים)** (להלן: "הערבות"), **בנוסף המצ"ב**.
- 5.2. הערבות תשמש כבטחון לחתימת ההסכם על ידי המציע, אם יוזמן לחתום על ההסכם ולא יעשה כן.
- 5.3. המזמינה תהיה רשאית לממש את הערבות אם המציע יזכה במכרז לא יחתום או אם יסרב לחתום על ההסכם ו/או ולא יתקשר עם המזמינה בהסכם, במועד שנקבע במסמכי המכרז ו/או בכל מועד אחר שתקבע המזמינה, ו/או לא ימלא אחר התנאים המוקדמים להתקשרות בהסכם.
- 5.4. הסכום שימומש כאמור ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שתקבל המזמינה מהמציע בשל אי-החתימה או סירוב לחתום או אי-ההתקשרות כאמור.
- 5.5. **תוקף הערבות יהיה עד ליום 30.06.2025.**

## 6. אופן ההתקשרות

- 6.1. מציע שהצעתו תבחר ע"י המזמינה, יתבקש לחתום על הסכם התקשרות המצ"ב לא יאוחר מאשר תוך 5 (חמישה) ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו בפניה זו או כל מועד אחר שתודיע לו המזמינה.
- 6.2. יחד עם ההסכם החתום על המציע ולהשלים את כל המסמכים הנדרשים על פי מסמכי המכרז לרבות ההסכם.
- 6.3. לא המציא המציע איזה מהמסמכים הנדרשים לפי סעי' 6.2 לעיל, תהא המזמינה רשאית לבטל זכייתו ולהתקשר עם מציע אחר לקבלת השרות, לפי שקול דעתה הבלעדי והמציע / הזוכה מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב כך.
- 6.4. **השירות שיינתן במסגרת מכרז זה מפורט בתנאי ההסכם.**

## 7. תנאים כלליים לבחירת זוכה

- 7.1. רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תבחן על ידי ועדת המכרזים.
- 7.2. בחירת הזוכה/ים תעשה על פי איכות ההצעה (80%) וסה"כ התמורה המוצעת (20%) לפי הצעת המציע.
- 7.3. הערכת האיכות של המציעים שהצעותיהם עברו את תנאי הסף תהא בהתאם למדדים המפורטים להלן:

- (1) 10% - הובלה ומימוש תהליכי פנים ארגוני וחוף ארגוני.
- (2) 10% - מעקב ובקרה אחר החלטות ותהליכים למימוש האסטרטגיה.

(3) 30% - ריכוז ותכלול ממשקי רשות וגורמי חוץ וקשרים אסטרטגיים התואמים את התוכנית הכללית.

(4) 20% - הקמת פרויקטים לעסקים ותעסוקה – עסקים, פנאי, מרכז חירום אזורי - תומכי אסטרטגיה.

(5) 15% - ריכוז תהליכי בניית תוכנית עבודה תוך חיבור לאסטרטגיה.

(6) 15% - ניסיון וקשרים אסטרטגיים.

7.4. מובהר מפורשות כי אין בהזמנה זו התחייבות כלשהי של המועצה למסור עבודה למשתתף/זוכה.

## 8. התמורה:

8.1. התמורה הינה תשלום עבור שעות עבודה חודשיות לפי התעריף לשעת עבודה הנקוב בנספח א' בהפחתת שיעור ההנחה שיציע המציע בהצעתו – בנק שעות שנתי.

8.2. העבודה תבוצע בכפוף להזמנת עבודה חתומה, כמו כן המועצה אינה מתחייבת להיקף עבודה נתון. התמורה תשולם כמפורט בחוזה ועל פי ביצוע בפועל בהתאם להזמנת עבודה חתומה.

8.3. על המשתתף לציין את שיעור ההנחה מהמחיר לשעה הנקוב בנספח א'.

## 9. אחריות

9.1. המועצה ומי מטעמה לא יישאו בכל אחריות להוצאה או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת הפניה ו/או בקשר לפניה.

9.2. בכל מקרה, לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא, אלא אם נאמר במפורש אחרת במסמכי המכרז.

## 10. שונות

10.1. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על נספחיהם הינם רכוש המזמינה וכל הזכויות בהם שמורות למזמינה. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש את הצעה ובין אם לאו.

**בכבוד רב,**

**יהונתן קוזניץ**

**ראש המועצה המקומית קרני שומרון**

---

**חתימת המציע**

## הצעת המציע

פנייה לקבלת הצעות: למתן שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי

אני/אנו הח"מ, \_\_\_\_\_, מגיש בזאת את הצעתי / נו מכרז פומבי 2025 / 1 למתן שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי, לפי תנאי המכרז הנדון.

### הצעתי לתעריף לשעת עבודה הינה כדלקמן:

הסכום המתקבל מהפחתה בשיעור של \_\_\_\_\_% מהמחיר של \_\_\_\_\_ ₪ לשעה בתוספת מע"מ כדין.

ניתן להציע הצעות בציון של עד 2 ספרות לאחר הנקודה העשרונית (לדוגמא 17.55%).

את הצעת המחיר יש למלא בעט, בכתב קריא וברור ובמקרה של מחיקה ו/או תיקון יש למחוק בעט (ולא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון.

הרינו להצהיר ולהתחייב בזאת כי סכומי תמורה אלה מהווים את התמורה הבלעדית והיחידה בעבור אספקת כל מכלול השירותים הנכללים במכרז זה ולרבות כל שירות או דרישה אחרת העולים ממכרז זה.

הננו מצהירים בזאת, ללא כל סייג, טענה או דרישה נוספת, כי בנקיבת התעריפים לעיל הבאנו בחשבון את כל הגורמים המשפיעים ו/או עשויים להשפיע בעתיד על הצעתנו וזאת, ללא כל יוצא מהכלל ולמשך כל תקופת המכרז וההסכם ולמשך כל תקופות ההארכה האופציונאליות הנכללות בהם.

הצעתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנה ורצוני החופשי.

שם המציע: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז./ח.פ.: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

חתימה

חותמת

### אישור עורך-הדין של המציע

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, עו"ד של המציע הרשום לעיל, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה \_\_\_\_\_ המשמשים כמנהלי החברה \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), וחתמו בפני על מסמכי המכרז, החוזה, הצהרה והצעה זו, וכי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים על פי כל דין לחתימתם על הצהרה והצעה זו, וכי חתימתם של ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת העורך-דין

תאריך \_\_\_\_\_

## דוגמת ערבות

תאריך \_\_\_\_\_

שם המוסד הבנקאי \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה המקומית קרני שומרון בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_

לפי בקשת \_\_\_\_\_ [שם המציע] הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת בסך **10,000** ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) צמודים למדד המחירים לצרכן, להבטחת מילוי נכון ומדויק של תנאי המכרז והחוזה לביצוע **מכרז מס' 1/2025 למתן שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי** על ידי \_\_\_\_\_ [שם המציע].

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באופן הבא:

(א) מדד הבסיס יהיה מדד של חודש פברואר 2025 שפורסם ביום 15.03.2025 שהוא \_\_\_\_\_ נקודות.

(ב) המדד החדש יהיה מדד אשר יתפרסם על ידי הלשכה בסמוך לפני דרישה לתשלום על פי ערבות זו.

ערבותנו זו בתוקף עד \_\_\_\_\_, והיא ערבות בלתי-תלויה ואנו נשלם לכם תוך שבעה (7) ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום עד לסכום הנ"ל בצירוף הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס ובין המדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידיכם על פי ערבותנו זו, מבלי שתצטרכו לנמק דרישתכם, או לבסס אותה, או לתת לנו כלל הסברים בקשר לכך.

אם יתברר כי המדד החדש נמוך בהשוואה למדד הבסיס, נשלם לכם את סכום הקרן.

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

**הערה: נוסח אחר של ערבות לא יתקבל.**

## הסכם

שנערך ונחתם בקרני שומרון ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2025

בין: המועצה המקומית קרני שומרון

(להלן: "המועצה") מצד אחד

לבין: \_\_\_\_\_

מר \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_  
(להלן: "היועץ") מצד שני

והואיל והמועצה מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי (להלן: "העבודה" או "העבודות");

והואיל והיועץ מצהיר כי הוא בעל הניסיון הדרוש לצורך ביצוע העבודות;

והואיל והיועץ מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי ויש לו את האמצעים והיכולת הכלכלית לביצוע העבודה;

**לפיכך מעיד הסכם זה כי הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### **1. מבוא, כותרות ועדיפות ההסכם**

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות סעיפי ההסכם נועדו לצורכי נוחיות, הן אינן חלק מהוראות הסכם זה ואין ליתן להן כל משמעות לפרשנותו של הסכם זה ו/או של כל הוראה מהוראותיו.
- 1.3. לא יהיה כל תוקף לשינוי בהסכם זה אלא אם יעשה בכתב ויחתם על ידי כל הצדדים לו.
- 1.4. לא יהא כל תוקף לכל משא ומתן, הבנה, הבטחה ו/או התחייבות, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בע"פ, בין במפורש ובין במרומז, בין הצדדים, עובר לכריתת הסכם זה.

### **2. הצהרות היועץ**

- היועץ מצהיר ומתחייב, כי:
- 2.1. הוא בעל ניסיון, מסוגל לבצע ולעמוד בכל התחייבויותיו ויש לו את הכישורים וצוות העובדים הדרושים לכך;
  - 2.2. הוא ימלא את תפקידו באופן סדיר, בשקידה ראויה ובאופן רצוף, ללא הפרעה כלשהי, פרט לכוח עליון;
  - 2.3. הוא יפעל במסירות, ביעילות, בחסכון ורמה מקצועית נאותה.
  - 2.4. הוא מצהיר, כי הינו בעל עסק עצמאי, ואין ולא יהיו בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המזמין, יחסי עובד - מעביד.
  - 2.5. הוא יפעל לביצוע מוצלח של הפרויקט, על פי הסכם זה ועל פי כל דין לרבות חוקי המדינה והרשויות המוסמכות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

- 2.6. הוא אינו רשאי להסב בכל מקרה את ההסכם לאחרים אך רשאי להעסיק אחרים לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם, ואולם ידוע לו, כי המועצה רשאית להסב זכויותיה לאחר, כל עוד לא ייפגעו זכויות היועץ, וכן להשתמש בשרותי מפקחים אחרים, מכל סיבה שהיא כל עוד לא ייפגעו זכויות היועץ.
- 2.7. הוא ידאג שלא להימצא במצב של ניגוד אינטרסים וישמור אמונים למזמין במשך כל תקופת ההסכם.

### 3. התחייבויות היועץ

היועץ מתחייב לבצע על חשבונו ועל אחריותו את כל העבודות המפורטות להלן:

- 3.1. הקמת מחלקה אסטרטגית ברשות: זיהוי צרכים, אפיון תוכניות עבודה, כתיבת נהלים.
- 3.2. הכנת תוכניות אסטרטגיות, בתיאום עם מחלקות הרשות השונות: פנים ארגוני וכלפי הציבור.
- 3.3. ריכוז מידע אודות תהליכי תכנון ופיתוח: ריכוז נתונים ותחזיות ועיבודם לכדי הסקת מסקנות וקבלת החלטות.
- 3.4. הובלת תרבות ארגונית אזורית על בסיס ניהול אסטרטגי.
- 3.5. פיתוח וחיזוק שיתופי פעולה בין המחלקות, העמותות והארגונים במועצה.
- 3.6. פיתוח ערוצי שיתוף פעולה, סיוע וחיזוק בין המועצה לתושבים.
- 3.7. חיזוק השותפויות עם רשויות אחרות וגופים ארציים ומרחביים.
- 3.8. תכלול מידע מועצתי, הכנת מסמכים ובקרה על יישומם.
- 3.9. איתור ותכנון הזדמנויות כלכליות ברשות.
- 3.10. השפעה על תוכניות כלכליות לטווח הרחוק.
- 3.11. איתור ויישום יוזמות כלכליות לחיזוק איתנות הרשות.
- 3.12. יח"צ ודוברות לעשייה הכוללת בתחומים הרלוונטיים ולתהליכים ברשות.

### 4. התמורה

- 4.1. עבור ביצוע השירותים כאמור ישולם ליועץ עבור שעות עבודה שבוצעו בפועל בלבד, בתעריף של \_\_\_\_\_ לשעה בתוספת מע"מ כדין. (להלן: "התמורה").
- 4.2. לא תשולם תמורה בגין חריגה ממסגרת השעות המאושרת בהתאם להזמנת עבודה חתומה, אלא אם ניתן לתוספת השעות כאמור, אישור בכתב ומראש מראש המועצה / מנכ"ל המועצה.
- 4.3. היועץ מצהיר כי במידה ותבוצע על ידו עבודה נוספת ללא קבלת אישור בכתב ומראש כאמור, היא תבוצע ללא תמורה ותיכלל בתמורה שנקבעה עפ"י הסכם זה.
- 4.4. התמורה תשולם ליועץ כנגד הזמנת עבודה חתומה, חשבונית מס ערוכה כדין/דרישת תשלום אליה יצורף דו"ח פעילות חודשי ובו יפורטו מספר שעות העבודה, מועדי מתן השירות והפעילות שנעשתה.
- 4.5. התמורה תשולם ליועץ רק לאחר קבלת הכספים ממשרד הפנים, ולאחר אישור חשבונית המס/דרישת התשלום ע"י מנכ"ל המועצה או מי שיוסמך על ידם.
- 4.6. מוסכם בזאת בין הצדדים כי במקרים בהם ביצוע העבודה נעשה במימון של משרדי הממשלה ו/או מפעל הפיס ו/או כל גורם מממן אחר הרי שאיחור בתשלום חשבון ביניים או תשלום סופי הנובע מאי העברת הכסף למועצה ע"י הגורם המממן לא יישאו הנ"ל הפרשי הצמדה או ריבית.
- 4.7. לאחר קבלת התמורה ימציא היועץ למועצה חשבונית מס ערוכה כדין, ככל שטרם הומצאה.
- 4.8. היועץ יישא בכל המסים, ההיטלים, המלוות ותשלומי החובה בגין התמורה. ידוע ליועץ כי המועצה תנכה מכל תמורה שתשולם לו על-פי הסכם זה מיסים ו/או תשלומי מלוות חובה ו/או היטלים בשיעורים שהמועצה תהיה חייבת לנכותם במקור על פי כל דין, אלא אם יומצא לידיה לפני ביצוע כל תשלום, אישור מתאים משלטונות המס לגבי ניכוי מס במקור או לגבי הפחתת שיעור הניכוי.
- 4.9. הצדדים מצהירים כי התמורה היא מלאה וסופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי היועץ ללא יוצא מן הכלל, וכי המועצה אינה חייבת בתשלומים נוספים כלשהם בגין הסכם זה.

- 5. אי אחריות המועצה**
- 5.1. היועץ מצהיר ומתחייב כי על המועצה לא יחולו חיובים כלשהם, כספיים או אחרים, והיא לא תשא באחריות מכל סוג שהוא, בקשר עם הפעולות ו/או העבודות שיבוצעו ע"י היועץ כמפורט בהסכם זה.
- 5.2. מובהר בזאת מפורשות כי היועץ אינו רשאי להתחייב בשם המועצה באופן כלשהו וכי כל פעולה של היועץ מחייבת אישור המועצה בכתב ומראש.
- 6. אחריות מקצועית, טיב ביצוע וביטוח**
- 6.1. היועץ אחראי בגין כל נזק שייגרם למועצה כתוצאה מרשלנותו של היועץ ו/או עקב אי-מילוי חלק מהתחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה.
- 6.2. היועץ יציג לגזבר המועצה עם חתימת הסכם זה את הביטוחים המקצועיים של כלל אנשי המקצוע המועסקים על ידו, לשביעות רצונו של גזבר המועצה, ובסכומים שלא יפחתו מסך של 400 אש"ח כל אחד לטובת המועצה.
- 7. סודיות**
- היועץ מקבל על עצמו את חובת שמירת הסודיות בהתייחס להסכם זה ו/או כל הנובע ממנו לרבות ומבלי למעט מכלליות האמור לעיל כל הקשור במישרין ובעקיפין לקידום השטח.
- 8. איסור העברת זכויות**
- היועץ אינו רשאי להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה אך רשאי להעסיק אחרים לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם מבלי למעט מהתחייבויותיו של היועץ לפי ההסכם.
- 9. ויתורים**
- כל ויתור, ארכה, מחילה, הנחה, עיכוב, הקלה או הימנעות משמוש בזכות מי מהצדדים בקשר לאיזו הפרה או אי מילוי של תנאי מתנאי ההסכם לא יפגעו ולא יגרעו מאיזו מזכויותיהם ולא יוכלו לשמש כצידוק או כהגנה לגבי הפרות או אי מילוי ההסכם מצד מי מהצדדים ולא ייחשבו כויתור על איזו מזכויות מי מהצדדים כלפי משנהו.
- 10. סכסוכים**
- 10.1. מקום הבוררות או השיפוט, לפי העניין, יהא בתל אביב.
- 10.2. הדין החל על הסכם זה הוא הדין החל בישראל.
- 10.3. מובהר ומוסכם בין הצדדים כי חילוקי דעות אין בהם כדי לתת או לקבל אישור להפסיק את ביצוע ההסכם למעט לפי הוראותיו.
- 11. כללי**
- 11.1. מובהר בזאת מפורשות כי המועצה תהא רשאית להתקשר עם צדדים שלישיים לביצוע פרויקטים דומים.
- 11.2. בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית, לאחר מתן הודעה מראש בכתב ליועץ של 30 ימים, לבטל את ההסכם לאלתר:
- 11.2.1. כשניתן כנגד היועץ צו קבלת נכסים או נתמנה כונס נכסים זמני או קבוע לנכס מנכסי היועץ וזה לא בוטל בתוך 45 יום, או שעושה סידור עם או לטובת נושיו או, במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים לשם יצירת גוף מאוגד אחר):
- 11.2.2. כשהיועץ מסב את ההסכם, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה נשוא ההסכם בלי הסכמת המועצה מראש ובכתב. מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מזכותו של היועץ להעסיק אחרים כמפורט בהסכם זה:
- 11.2.3. כשהיועץ מסתלק מביצוע ההסכם:
- 11.2.4. כשאין היועץ עומד באיזה מהמועדים שנקבעו בהסכם ולא תיקן את ההפרה לאחר קבלת אזהרה בכתב תוך 30 יום ובלבד שהעיכוב כאמור אינו נובע מהמועצה ו/או מי מטעמה ו/או מיועצי המועצה
- 11.2.5. היועץ הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי הסכם זה, ולא חזר בו מההפרה ו/או לא תיקן את המעוות לפי המקרה, תוך 45 יום מתאריך

- שנשלח אליו על - ידי המועצה בדואר רשום בו נדרש היועץ לחזור בו מההפרה ו/או לתקן את המעוות:
- 11.2.6. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהיועץ מתרשל בזדון בביצוע ההסכם:
- 11.2.7. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהיועץ או אדם אחר בשמו של היועץ, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 11.3. משעת ההודעה על ביטול ההסכם לא תהא המועצה חייבת לשלם ליועץ כל סכום שהוא בקשר להסכם, בכל הנוגע לתקופה שלאחר מתן ההודעה.
- 11.4. אם יתגלה בכל זמן שהוא שקיימת מניעות ואין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה מפאת מלחמה, או כח עליון שאין ליועץ שליטה עליו, וחלפו 6 שנים ממועד המניעות כאמור, יהא רשאי היועץ לפנות למועצה בכתב בבקשה להפסקת ההסכם.
- 11.5. המועצה תהא רשאית לבטל הסכם זה ביוזמתה בכל עת לאחר חלוף שנה ממועד תחילתו ובכל שלב שהוא, היה והמועצה הגיעה למסקנה כי היועץ אינו מקדם את הפרויקט בקצב הראוי למעט מסיבות שאינן תלויות בו, על אף שהיועץ קיבל התראה בו ניתנה לו הזדמנות לקדם את הפרוייקט ולא עשה כן תוך 60 יום ממועד קבלת ההודעה.
- 11.6. במקרה של ביטול ההסכם, תשלם המועצה ליועץ בגין התמורה המגיעה לו עד לשלב בו נמצא הפרויקט בכפוף לכל טענה ו/או זכות העומדות למועצה ו/או ליועץ לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין.
12. **כתובות הצדדים והודעות**
- 12.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כאמור במבוא להסכם.
- 12.2. כל הודעה שלפי הסכם זה ו/או בכל הקשור אליו לפי כל דין תעשה בכתב בלבד, ותישלח בדואר רשום או בפקסימיליה או שתעשה במסירה אישית ליועץ או למי מטעמו מצד אחד וליועץ מצד שני ובדרכים אלו בלבד.
- 12.3. כל מכתב שנשלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו, ייחשב כנתקבל בכתובת הנמען המפורטת לעיל לאחר 72 שעות מעת מסירתו למשלוח כאמור בבית דואר וכל הודעה שנשלחה באמצעות מכשיר פקסימיליה או נמסרה ביד תיחשב כהודעה שנתקבלה מיד עם מסירתה.

---

המועצה

---

היועץ

## נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_.

"מבקש האישור" – מועצה מקומית קרני שומרון ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.  
"השירותים" – שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1 **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2 **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4 היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5 מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6 על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

**נספח X'1 - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור:		<b>אישור קיום ביטוחים</b>		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
<b>מבקש האישור הראשי</b>	<b>גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור</b>	<b>המבוטח/המועמד לביטוח</b>	<b>אופי העסקה והעיסוק המבוטח</b>	<b>מעמד מבקש האישור</b>
שם: מועצה מקומית קרני שומרון	שם: מועצה מקומית קרני שומרון ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.: 500236401	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: שירותי ייעוץ אסטרטגיה ותכנון כלכלי	
מען: _____	מען: _____	מען: _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.				

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה	
<b>צד ג'</b>		ביט			2,000,000	2,000,000	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343
<b>אחריות מעבידים</b>		ביט			20,000,000	20,000,000	309, 319, 328, 350
<b>אחריות מקצועית</b>			ת. בטנ		2,000,000	2,000,000	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

038  
040  
086

**ביטול/שינוי הפוליסה**

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**

המבטח: